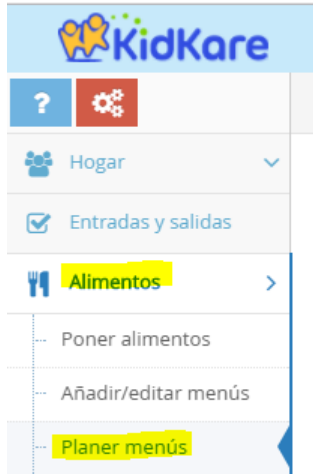
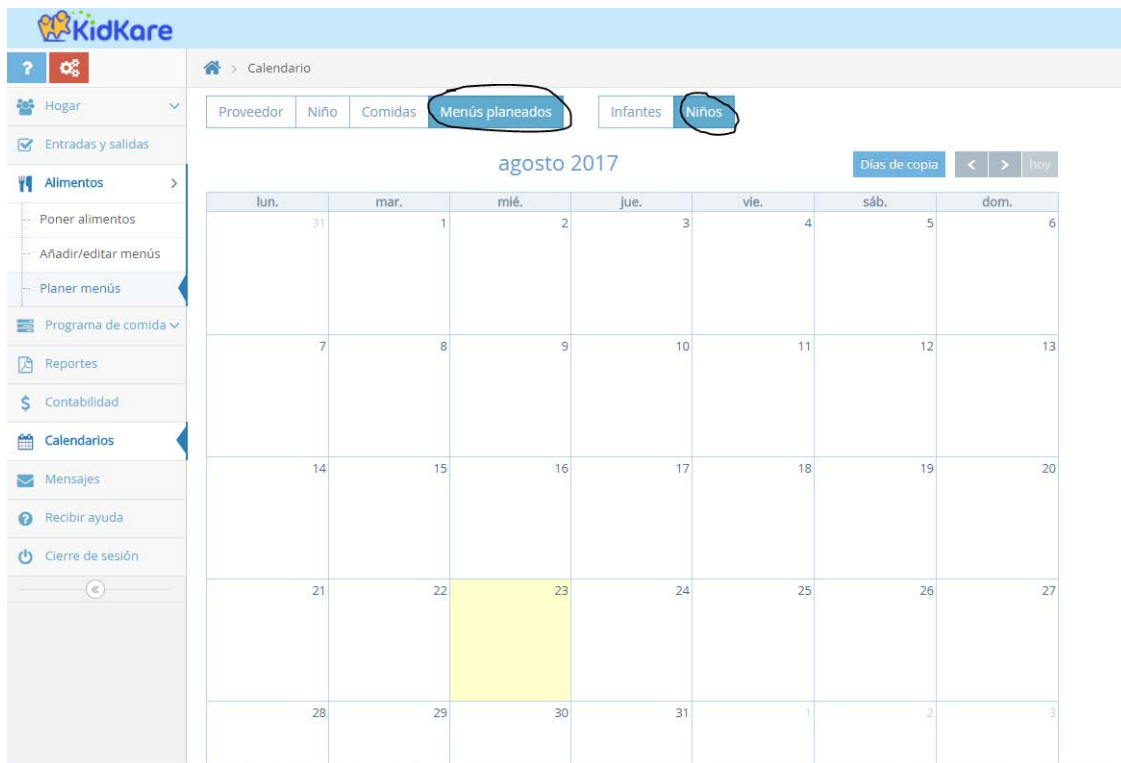


Cómo programar menús con KIDKARE

Paso 1: Inicie sesión en KIDKARE. Haga clic en "**Alimentos**" en el lado izquierdo y, a continuación, haga clic en "**Planer menús**".



Paso 2: Un calendario aparecerá en la pantalla; Haga clic en "**Menús planeados**" y "**Niños**" pestañas por encima del calendario. Asegúrese de que "**Menús planeados**" y "**Niños**" aparezcan en azul. **



Paso 3: Haga clic en el día que desea programar las comidas. Aparecerá una caja con pestañas para cada comida y componente para ese día. Flecha hacia abajo y elegir cada componente de la comida para cada comida.

Menú diario ago. - 08/01/17

Desayuno

- Pan/sustituto
- Fruta/Vegetal 1
- Leche

Merienda A.M.

- Carne/sustituto
- Pan/sustituto
- Fruta/Vegetal 1
- Leche

Almuerzo

- Carne/sustituto
- Pan/sustituto

Merienda P.M.

- Carne/sustituto
- Pan/sustituto

Paso 4: Después de elegir cada componente para las comidas que sirve, asegúrese de hacer clic en "Guardar".

Cena

- Carne/sustituto: Bistec/Filete de Res (010)
- Pan/sustituto: Arroz Integral (117)
- Fruta/Vegetal 1: Elote/Maiz (167)
- Fruta/Vegetal 2: Fresas (046)
- Leche: Sin grasa (menor de 2)/Entera (menor de 2) (7)

Merienda noche

- Carne/sustituto: Yogur (180)
- Pan/sustituto: Avena (073)
- Fruta/Vegetal 1: Arandanos (Blueberries) (006)
- Leche: Sin grasa (menor de 2)/Entera (menor de 2) (7)

Borrar Guardar

Una vez que guarde las comidas para ese día, esto aparecerá en su calendario.

The screenshot shows the KidKare web interface. On the left is a navigation menu with options like 'Hogar', 'Entradas y salidas', 'Alimentos', 'Programa de comida', 'Reportes', 'Contabilidad', 'Calendarios', 'Mensajes', 'Recibir ayuda', and 'Cierre de sesión'. The main area is titled 'Calendario' and shows a calendar for 'agosto 2017'. The 'Menús planeados' tab is selected. The calendar grid shows dates from 1st to 31st. The 1st of August is highlighted with a black circle, and a dropdown menu is open showing the following items: Desayuno, Merienda A.M., Almuerzo, Merienda P.M., Cena, and Merienda noche. In the top right of the calendar area, there is a 'Días de copia' button with navigation arrows and 'hoy'.

Paso 5: Continúe añadiendo sus comidas para cada día.

Paso 6: Si desea copiar días Haga clic en la pestaña "Días de copia" y aparecerá una ventana y le preguntará qué días desea copiar y dónde copiarlos. A continuación, seleccione "OK" (Sugerencia: Puede incluso copiar todo el mes.)

This is a close-up view of the calendar interface. It shows the same navigation tabs as the previous screenshot: 'Proveedor', 'Niño', 'Comidas', 'Menús planeados', 'Infantes', and 'Niños'. The calendar title is 'agosto 2017'. The 'Días de copia' button is circled in black. Below the title is a calendar grid with columns for days of the week (lun., mar., mié., jue., vie., sáb., dom.) and rows for dates. The 1st of August is visible, showing the menu items: Desayuno, Merienda A.M., Almuerzo, Merienda P.M., Cena, and Merienda noche.

Repetir menú El día Multidía Niños No niños ✕

¿Qué días le gustaría copiar?

Desde a

Empezar a pegar en: No incluir fines de semana

Cuando apriete BIEN, cualquier menú existente para el rango de fechas que ha seleccionado se sustituirá por el menú OK

Una vez que el menú de programación esté completo para el mes, ahora puede imprimir.

Hogar ▼

Entradas y salidas

Alimentos ▶

Poner alimentos

Añadir/editar menús

Planer menús

Programa de comida ▼

Reportes

Contabilidad

Calendarios

Mensajes

Recibir ayuda

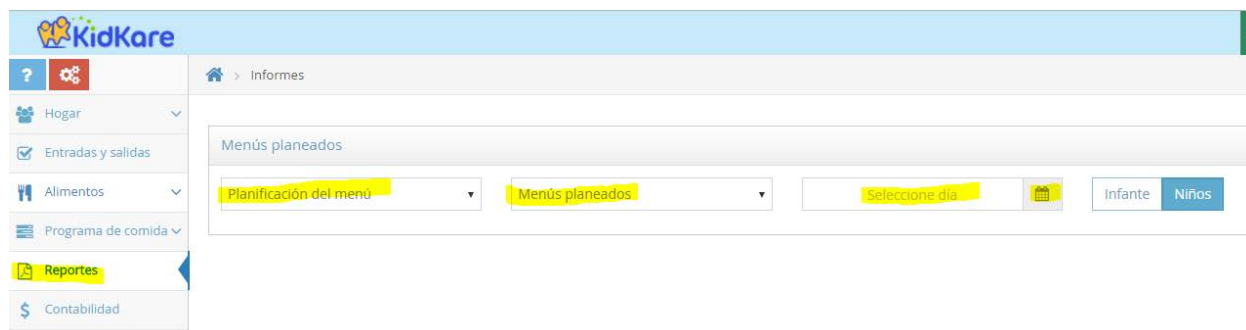
Cierre de sesión

Proveedor Niño Comidas **Menús planeados** Infantes Niños

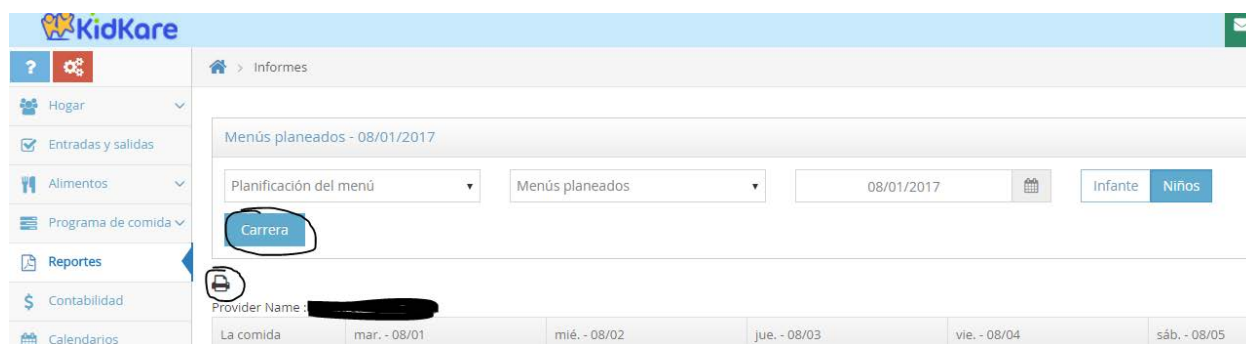
agosto 2017 Días de copia < > hoy

lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
31	Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	1 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	2 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	3 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	4 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	5 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche
7	Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	8 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	9 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	10 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	11 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	12 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche
14	Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	15 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	16 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	17 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	18 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	19 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche
21	Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	22 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	23 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	24 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	25 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche	26 Desayuno Merienda A.M. Almuerzo Merienda P.M. Cena Merienda noche
28	Desayuno Merienda A.M.	29 Desayuno Merienda A.M.	30 Desayuno Merienda A.M.	31 Desayuno Merienda A.M.	1 Desayuno Merienda A.M.	2 Desayuno Merienda A.M.
						3

Paso 7: Para imprimir su menú, haga clic en "**Reportes**" en el lado izquierdo. Flecha hacia abajo y seleccione la categoría "**Planificación de menús**". Seleccione el informe "**Menús planeados**". Seleccione el día.



Sólo se pueden imprimir a la semana. (Por ejemplo, si hace clic en el 1 de agosto, se generará un informe para la primera semana.) Haga clic en "**Carrera**" y, a continuación, haga clic en el icono de la impresora.*



* Asegúrese de imprimir todo el mes y publicarlos para que los padres lo vean.

** Si tiene bebés regrese al Paso 2 y haga clic en "Infantes" en su lugar.



Haga clic en las edades de sus bebés. Usted notará si tiene más de un bebé que le da la opción de seleccionar "Todos los niños". También puede hacer clic en la flecha desplegable y seleccionar el nombre del niño. (Vea abajo) Recuerde hacer clic en "Guardar". Repita los pasos anteriores.

